

<< GUIA PARA EL LLENADO DEL FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2016 >>

IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
NOMBRE DEL PROGRAMA	<< LLENAR CON EL PROGRAMA DE ACUERDO AL CATÁLOGO DE PROGRAMAS VALIDADO POR LA SPF >> (ES EL MISMO QUE SE CAPTURARA EN EL SPOA)		
UNIDAD RESPONSABLE	<< ES LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, QUE ES LA RESPONSABLE DEL PROGRAMA, PUEDE SER OFICINA DEL TITULAR, SUBSECRETARIA, O DIRECCIÓN >>.	AÑO DE ARRANQUE DEL PROGRAMA	<<AÑO EN QUE INICIÓ LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA >>
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROGRAMA	<< REDACTAR LA PROBLEMÁTICA FOCAL QUE ATIENDE EL PROGRAMA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO , HACIENDO ENFASIS EN EL IMPACTO HACIA LA COMUNIDAD >>		

Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2014-2019	
EJE:	<< REDACTAR EL O LOS EJES EN EL QUE ESTA SUSTENTADO EL PROGRAMA >> (PUEDE SER QUE SE SUSTENTE EN MÁS DE UN EJE) EJ. TEMAS DE SALUD Y DEPORTE QUE ESTAN EN EL EJE 1 DESARROLLO HUMANO Y EN EL EJE 4 EDUCACION PARA LA VIDA
SUB EJE:	<< REDACTAR EL O LOS SUBEJES EN LOS QUE ESTÁ SUSTENTADO EL PROGRAMA >>
TEMA:	<< REDACTAR EL O LOS TEMAS EN LOS QUE ESTÁ SUSTENTADO EL PROGRAMA >>
ESTRATEGIAS:	<< REDACTAR LA O LAS ESTRATEGIAS DEL PED EN LAS QUE ESTÁ SUSTENTADO EL PROGRAMA >>

Alineación con el Programa Sectorial / Especial	
Programa: << ESCRIBIR EL NOMBRE DEL PROGRAMA SECTORIAL O ESPECIAL >>	
LINEAS DE ACCIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL:	<< LINEAS DE ACCIÓN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL O ESPECIAL EN LAS QUE ESTA SUSTENTADO EL PROGRAMA >>

Clasificación Funcional que Atiende (de Acuerdo a la CONAC)		
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN
<< ESTE APARTADO SE LLENARÁ DE ACUERDO A LA CLASIFICACIÓN FUNCIONAL QUE VALIDARAN CON SPF >>		
(ESTA PUEDE ATENDER A VARIAS FINALIDADES, FUNCIONES O SUBFUNCION DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES / PROYECTOS CON LOS QUE CUENTE EL PROGRAMA)		

Tipo de Programa	Social	Institucional
	<< MARCAR SI EL PROGRAMA ENTREGA PRODUCTOS Y/O SERVICIOS A LA POBLACIÓN >> (ESTE APARTADO ES PARA PROGRAMAS SOCIALES O DE TIPO ECONÓMICO)	<< SI LOS PRODUCTOS O SERVICIOS SE ENTREGAN A OTRAS AREAS DENTRO DEL GOBIERNO >>

Impacto Social del Programa (PARA PROGRAMAS DE TIPO SOCIAL O ECONÓMICO)			
GRUPO POBLACIONAL BENEFICIADO (TIPO)	POBLACION BENEFICIADA (Cantidad Total)	MUJERES (Cantidad)	HOMBRES (Cantidad)
<<< ESCRIBIR SI SE REFIERE A MUJERES, ANCIANOS, NIÑOS, DISCAPACITADOS, INDÍGENAS, POBLACIÓN GENERAL, ETC>>> (EL PROGRAMA PUEDE TENER MAS DE 1 GRUPO POBLACIONAL BENEFICIADO, ANOTAR POR SEPARADO EN CADA RENGLÓN)	<< ANOTAR EN CADA RENGLON LA CANTIDAD TOTAL DE PERSONAS HOMBRES Y MUJERES QUE SERÁN BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA >>	<< ANOTAR EN CADA RENGLON LA CANTIDAD TOTAL DE MUJERES QUE SERÁN BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA >>	<< ANOTAR EN CADA RENGLON LA CANTIDAD TOTAL DE HOMBRES QUE SERÁN BENEFICIADOS POR EL PROGRAMA >>

CUENTA CON PADRÓN DE BENEFICIARIOS	SI	NO
	<< ANOTAR EN ESTA SECCIÓN SI EL PROGRAMA TIENE UN PADRÓN DE BENEFICIARIOS BIEN ESTRUCTURADO Y DEPURADO, SEGÚN EL CASO >>	
PERTENECE A UN PADRÓN UNICO DE BENEFICIARIOS	<< ANOTAR EN LA CASILLA SI PERTENECE A UN PADRON UNICO DE BENEFICIARIOS, SEGÚN EL CASO >>	
TIPO DE PADRÓN BENEFICIARIOS CON QUE CUENTA:	EN SISTEMA INFORMÁTICO	LISTADO EN EXCEL O WORD
	<< ANOTAR EN EL TIPO DE PADRÓN CON EL QUE CUENTA, SEGÚN EL CASO >>	

Cuáles son los resultados que se esperan del Programa (Beneficio Social o Económico)
<< REDACTAR EL BENEFICIO SOCIAL O ECONÓMICO QUE DEL PROGRAMA. EL EFECTO ESPERADO DEL PROGRAMA EN LA POBLACION OBJETIVO >> << IDENTIFICAR ESTE BENEFICIO EN TERMINOS DE INDICADORES HACIA LA POBLACIÓN >>

Cuáles son los bienes, servicios, apoyos económicos o en especie que brinda el Programa
<< REDACTAR CUALES SON LOS BIENES, SERVICIOS, APOYOS (ENTREGABLES) QUE EL PROGRAMA REALIZA HACIA LA POBLACIÓN OBJETIVO. ESTOS PUEDEN SER ECONÓMICOS O EN ESPECIE >> (EJEMPLO: CONSULTAS, BECAS, DESPENSAS, APOYOS, CRÉDITOS, ETC)

CUENTA CON REGLAS DE OPERACIÓN	SI	NO
	<< ANOTAR EN LA CASILLA SI EL PROGRAMA CUENTA CON REGLAS DE OPERACIÓN DEFINIDAS O ADAPTADAS POR EL ESTADO >>	
	ESTATAL	FEDERAL
<< ANOTAR EN LA CASILLA SI LAS REGLAS SON REGLAS ELABORADAS POR EL ESTADO O SON DEFINIDAS POR LA FEDERACIÓN >> (EN CASO DE QUE CUENTE CON REGLAS ESTATALES Y FEDERALES SE PUEDEN ANOTAR AMBAS CASILLAS)		

* Llenar en caso de programa de Tipo "Social" (o Económico).

EJEMPLO:

IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
NOMBRE DEL PROGRAMA		DESARROLLO COMPETITIVO DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS	
UNIDAD RESPONSABLE		121 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO	AÑO DE ARRANQUE DEL PROGRAMA 2015
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROGRAMA		ALTA DESORGANIZACION PRODUCTIVA Y COMERCIAL DE LAS CADENAS DE VALOR AGROPECUARIAS	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2014-2019			
EJE:		3.- DESARROLLO ECONOMICO SUSTENTABLE	
SUB EJE:		3.5.- DESARROLLO AGROPECUARIO COMPETITIVO Y SUSTENTABLE	
TEMA:		3.5.4.- CREACION Y CONSOLIDACION COMPETITIVA DE LOS AGROCLUSTERS AGROPECUARIOS	
ESTRATEGIAS:		3.5.4.1.- PROMOVER LA CAPACITACION ORGANIZACIÓN, CAPACITACION Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PARA EL DESARROLLO DE AGRUPAMIENTOS COMERCIALES QUE PERMITAN ALRGAR LAS CADENAS DE VALOR	
Alineación con el Programa Sectorial / Especial			
Programa:			
LINEAS DE ACCIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL:		EN PROCESO DE FORMULACION	
Clasificación Programática que Atiende			
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	
3.- DESARROLLO ECONOMICO	3.2.- AGROPECUARIO, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3.2.1.- AGROPECUARIA	
Tipo de Programa	Social	Institucional	
	X		
Impacto Social del Programa*			
GRUPO POBLACIONAL BENEFICIADO (TIPO)	POBLACION BENEFICIADA (Cantidad Total)	MUJERES (Cantidad)	HOMBRES (Cantidad)
PRODUCTORES AGRICOLAS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	13,000	2,730	10,270
PRODUCTORES PECUARIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	5,000	1,050	3,950
CUENTA CON PADRÓN DE BENEFICIARIOS	SI	NO	
	X		
TIPO DE PADRÓN BENEFICIARIOS CON QUE CUENTA:	SISTEMA INFORMÁTICO	LISTADO EN EXCEL O WORD	
	X		
Cuáles son los resultados que se esperan del Programa (Beneficio Social o Económico)*			
MEJORAR LAS CONDICIONES DE PRODUCCION, COMERCIALIZACION Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS PARA QUE LOS PRODUCTORES ALCANCEN MAYORES NIVELES DE RENTABILIDAD			
Cuáles son los bienes y/o servicios que brinda el Programa *			
ASESORARIA Y CAPACITACION EN EL USO DE TECNOLOGIA DE PUNTA PARA MEJORAR SUS PROCESOS PRODUCTIVOS.			
OTORGAR APOYOS ECONOMICOS PARA LA MODERNIZACION Y EQUIPAMIENTO DE SUS UNIDADES PRODUCTIVAS.			
ASESORIA Y CAPACITACION EN ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACION PRODUCTIVA Y DESARROLLO DE MERCADOS PARA ALCANZAR MAYORES NIVELES DE RENTABILIDAD.			
CUENTA CON REGLAS DE OPERACIÓN	SI	NO	
	X		
	ESTATAL	FEDERAL	
		X	

* Llenar en caso de programa de Tipo "Social" o "Económico".